

公益財団法人21あおもり産業総合支援センター理事長 殿

住 所
助成事業者 名 称
代表者職氏名 印

21あおもり未来チャレンジ助成金事業計画書

令和 年度において実施する21あおもり未来チャレンジ助成事業について、助成金の交付を受けた
いので、交付要領に定める要件等の全てを了解した上で、下記1の書類を添えて提出します。

また、当社は「21あおもり未来チャレンジ助成金」の交付を受ける者として、下記2のいずれの事項
にも該当しません。この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当社が不利益を被ること
となっても、異議は一切申し立てません。

記

1 提出書類

- ・事業計画書
- ・会社の概要がわかる書類（パンフレット等）
- ・直近2期分の決算書

2 助成金の交付を受ける者として不適当な者

- (1) 法人等（個人、法人又は団体をいう）が、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ）であるとき又は法人等の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。以下同じ）が、暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ）であるとき
- (2) 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき
- (3) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき
- (4) 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれと社会的に非難されるべき関係を有しているとき
- (5) 過去に補助金等の不正使用等事案があること

事 業 計 画 書

助成事業者名 _____

1 事業内容

(1) 区分

○印	助 成 事 業 者	助成率
	① 創業者又は県内に事業所を有し、経営の革新を行おうとする中小企業者	1/2以内
	② 中小企業者以外で、経営の革新を行おうとする県内のNP ○法人、農事組合法人等	1/2以内
	③ 上記①、②のいずれかと農林漁業者の連携体	1/2以内
	④ ①②のうち青森県の推進する戦略等に基づく重点推進分野に関する事業	2/3以内

(2) 事業名 (内容を表現する適切な名称を簡潔に記載すること。)

(3) 事業の目的

① 会社の概要 (業種、業務内容、主要商品等を記載すること。)

② 経緯 (今回の助成事業申請に至った経緯を記載すること。)

③ 目的 (今回申請する助成事業の目的を記載すること。)

④ 助成後3年目の付加価値額及び1人当たりの付加価値額の増加額(注1)

(単位:千円)

	基準年度 (○年○月期) (注2)	助成事業 終了1年後 (○年○月期) (注3)	助成事業 終了2年後 (○年○月期)	助成事業 終了3年後 (○年○月期)
売上高 (a)				
経費 (b)				
営業利益 (c = a - b)				
経費のうち人件費 (d)				
〃 減価償却費 (e)				
付加価値額 (f = c + d + e)				
従業員数 (g)				
一人当たり付加価値額 (f ÷ g)				

(注1) 算出根拠を別途記載すること (注2) 直近決算の実績値を記載すること
(注3) 助成事業終了日以降の直近決算計画値を記載すること

(4) 事業内容

① 事業の内容

② 事業の特徴

③ 助成事業採択後の展開の方向

④ 重点推進分野の種類（該当する事業に○）

a エネルギー関連産業

（再生可能エネルギーのメンテナンス事業等（売電事業を除く。））

b 農工ベストミックス型産業

（バイオマス資源の活用等による新たな生産システムの開発、県産農林水産資源を活用した機能性食料品の開発、食産業と流通業の連携による新事業展開等）

c 医療・健康福祉関連産業

（医工連携分野、サービス分野、プロダクト分野）

d 次世代環境自動車関連産業

（電気自動車や燃料電池車など次世代環境自動車関連産業分野）

e 知的財産を活用した企業経営に取り組む事業

（自社の特許権、実用新案権、意匠権、商標権や開放特許を活用して実用化を目指す取組）

f 外貨獲得に向け、輸出をはじめとした海外ビジネス展開を図る事業

g 観光客等交流人口の増加に伴う経済効果の県内への波及に資すると認められる事業

(5) 実施方法及び場所

(6) 事業概略図、スキーム図（共同実施者（大学、企業等）がある場合は、必ず記載すること。

(7) 実施期間

開始予定日 令和 年 月 日

完了予定日 令和 年 月 日

(注) 他年度に渡る事業の内容を示す計画等がある場合には、それを添付すること。

2 事業スケジュール

年月 事業実施内容	R																						
	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月

(注)・事業実施内容欄には、事業実施方法に記載した内容毎に番号をつけ、その内容を記載すること。

(例：①〇〇に係る開発、②〇〇の設計、③〇〇に係る検証、④〇〇の課題の解明、⑤〇〇の評価の実施、⑥試作品の製造、⑦試作品の出荷、⑧試作品の改良など)

・項目毎に、実施する期間を矢印で記載すること。

3 同一又は類似内容での本制度以外の国、地方自治体、センター等の補助事業や委託事業等への申請の有無（該当する項目に○（有に○を付した場合は、具体的に記載すること。））

有	補助金又は委託費等名称	
	補助金又は委託費等事業主体 (省庁名、県名等)	
	事業名	
	実施期間	
無		

4 助成事業収支計画（令和 年度分／2年度合計分）

(1) 収入の部

(単位：円)

項 目		予 算 額	摘 要
1	助 成 金		
2	自 己 資 金		
3	借 入 金		
4	そ の 他		
5	合 計		

(2) 支出の部

(単位：円)

助成対象経費の区分			予 算 額		摘 要
			金 額	うち助成額	
1	(1)	謝 金			
2	(2)	旅 費			
3	(3)	会 議 費			
	(4)	会場借上・整備費			
	(5)	印刷製本費			
	(6)	資料購入費			
	(7)	通信運搬費			
	(8)	集計・分析、調査費			
	(9)	広告宣伝費			
	(10)	翻訳・原稿料			
	(11)	職員旅費			
	(12)	受講料			
	(13)	消耗品費			
	(14)	機器借上料			
	(15)	借 損 料			
4	(16)	原 材 料 費			
5	(17)	機械装置・工具器具備品費			
6	(18)	外注加工費			
7	(19)	研究開発費			
8	(20)	委 託 費			
		合 計			

(注)・助成金を充当する科目については、摘要欄に積算内訳を記載すること。

- ・消費税及び地方消費税を除いた金額を記載すること。
- ・1円単位（端数切り捨て）で記入すること。
- ・2カ年事業の場合は、各事業年度及び2年度合計分の収支計画をそれぞれ作成すること。

連絡担当者職氏名 _____

電 話 番 号 _____

5 調査研究・開発研究等を委託する場合

(1) 委託の内容

(2) 委託業者及び代表者名

(3) 委託期間

着手予定日	令和	年	月	日
完了予定日	令和	年	月	日

(4) 委託する理由

(注) 委託事業がない場合は、添付を要しない。

6 中小企業等と農林漁業者の連携体の場合

<p>(1) 連携内容</p>										
<p>(2) 連携者及び代表者名</p>										
<p>(3) 事業期間</p> <table><tr><td>着手予定日</td><td>令和</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>完了予定日</td><td>令和</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr></table>	着手予定日	令和	年	月	日	完了予定日	令和	年	月	日
着手予定日	令和	年	月	日						
完了予定日	令和	年	月	日						
<p>(4) 連携する理由</p>										

(注) 該当しない場合は、添付を要しない。

あお産支第 号
令和 年 月 日

殿

公益財団法人21あおもり産業総合支援センター
理事長 印

21あおもり未来チャレンジ助成金採択決定通知書

令和 年 月 日付けで提出のあった令和3年度21あおもり未来チャレンジ助成金については、下記のとおり貴社の事業計画を採択することとしたので通知します。

記

- 1 助成事業名
- 2 採択条件

令和 年 月 日

公益財団法人21あおもり産業総合支援センター理事長 殿

住 所
助成事業者 名 称
代表者職氏名 印

21あおもり未来チャレンジ助成金交付申請書

令和 年度において実施する21あおもり未来チャレンジ助成事業について、助成金の交付を受けた
いので、下記のとおり申請します。

記

1 助成事業に要する経費及び助成金交付申請額

助成事業に要する経費 金	円	(令和 年度分	円)
		(令和 年度分	円)
		(合 計	円)
助成金交付申請額 金	円	(令和 年度分	円)
		(令和 年度分	円)
		(合 計	円)

事業計画書（交付申請用）

助成事業者名 _____

1 事業内容

(1) 区分

○印	助成事業者	助成率
	① 創業者又は県内に事業所を有し、経営の革新を行おうとする中小企業者	1/2以内
	② 中小企業者以外で、経営の革新を行おうとする県内のNP ○法人、農事組合法人等	1/2以内
	③ 上記①、②のいずれかと農林漁業者の連携体	1/2以内
	④ ①②のうち青森県の推進する戦略等に基づく重点推進分野に関する事業	2/3以内

(2) 事業名（内容を表現する適切な名称を簡潔に記載すること。）

(3) 事業の目的

- ① 会社の概要（業種、業務内容、主要商品等を記載すること。）
- ② 経緯（今回の助成事業申請に至った経緯を記載すること。）
- ③ 目的（今回申請する助成事業の目的を記載すること。）
- ④ 助成後3年目の付加価値額及び1人当たりの付加価値額の増加額(注1)

(単位:千円)

	基準年度 (○年○月期) (注2)	助成事業 終了1年後 (○年○月期) (注3)	助成事業 終了2年後 (○年○月期)	助成事業 終了3年後 (○年○月期)
売上高 (a)				
経費 (b)				
営業利益 (c = a - b)				
経費のうち人件費 (d)				
〃 減価償却費 (e)				
付加価値額 (f = c + d + e)				
従業員数 (g)				
一人当たり付加価値額 (f ÷ g)				

(注1) 算出根拠を別途記載すること (注2) 直近決算の実績値を記載すること

(注3) 助成事業終了日以降の直近決算計画値を記載すること

(4) 事業内容

① 事業の内容

② 事業の特徴

③ 助成事業採択後の展開の方向

④ 重点推進分野の種類（該当する事業に○）

a エネルギー関連産業

（再生可能エネルギーのメンテナンス事業等（売電事業を除く。））

b 農工ベストミックス型産業

（バイオマス資源の活用等による新たな生産システムの開発、県産農林水産資源を活用した機能性食料品の開発、食産業と流通業の連携による新事業展開等）

c 医療・健康福祉関連産業

（医工連携分野、サービス分野、プロダクト分野）

d 次世代環境自動車関連産業

（電気自動車や燃料電池車など次世代環境自動車関連産業分野）

e 知的財産を活用した企業経営に取り組む事業

（自社の特許権、実用新案権、意匠権、商標権や開放特許を活用して実用化を目指す取組）

f 外貨獲得に向け、輸出をはじめとした海外ビジネス展開を図る事業

g 観光客等交流人口の増加に伴う経済効果の県内への波及に資すると認められる事業

(5) 実施方法及び場所

(6) 事業概略図、スキーム図（共同実施者（大学、企業等）がある場合は、必ず記載すること。

(7) 実施期間

開始予定日 令和 年 月 日

完了予定日 令和 年 月 日

(注) 他年度に渡る事業の内容を示す計画等がある場合には、それを添付すること。

2 事業スケジュール

年月 事業実施内容	R																							
	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月

(注)・事業実施内容欄には、事業実施方法に記載した内容毎に番号をつけ、その内容を記載すること。

(例：①〇〇に係る開発、②〇〇の設計、③〇〇に係る検証、④〇〇の課題の解明、⑤〇〇の評価の実施、⑥試作品の製造、⑦試作品の出荷、⑧試作品の改良など)

・項目毎に、実施する期間を矢印で記載すること。

3 同一又は類似内容での本制度以外の国、地方自治体、センター等の補助事業や委託事業等への申請の有無（該当する項目に○（有に○を付した場合は、具体的に記載すること。））

有	補助金又は委託費等名称	
	補助金又は委託費等事業主体 (省庁名、県名等)	
	事業名	
	実施期間	
無		

4 助成事業収支計画（令和 年度分／2年度合計分）

(1) 収入の部

(単位：円)

項 目		予 算 額	摘 要
1	助 成 金		
2	自 己 資 金		
3	借 入 金		
4	そ の 他		
5	合 計		

(2) 支出の部

(単位：円)

助成対象経費の区分			予 算 額		摘 要
			金 額	うち助成額	
1	(1)	謝 金			
2	(2)	旅 費			
3	(3)	会 議 費			
	(4)	会場借上・整備費			
	(5)	印刷製本費			
	(6)	資料購入費			
	(7)	通信運搬費			
	(8)	集計・分析、調査費			
	(9)	広告宣伝費			
	(10)	翻訳・原稿料			
	(11)	職員旅費			
	(12)	受講料			
	(13)	消耗品費			
	(14)	機器借上料			
	(15)	借 損 料			
4	(16)	原 材 料 費			
5	(17)	機械装置・工具器具備品費			
6	(18)	外 注 加 工 費			
7	(19)	研 究 開 発 費			
8	(20)	委 託 費			
		合 計			

(注)・助成金を充当する科目については、摘要欄に積算内訳を記載すること。

・消費税及び地方消費税を除いた金額を記載すること。

・1円単位（端数切り捨て）で記入すること。

・2カ年事業の場合は、各事業年度及び2年度合計分の収支計画をそれぞれ作成すること。

連絡担当者職氏名 _____

電 話 番 号 _____

5 調査研究・開発研究等を委託する場合

<p>(1) 委託の内容</p>										
<p>(2) 委託業者及び代表者名</p>										
<p>(3) 委託期間</p> <table><tr><td>着手予定日</td><td>令和</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>完了予定日</td><td>令和</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr></table>	着手予定日	令和	年	月	日	完了予定日	令和	年	月	日
着手予定日	令和	年	月	日						
完了予定日	令和	年	月	日						
<p>(4) 委託する理由</p>										

(注) 委託事業がない場合は、添付を要しない。

6 中小企業等と農林漁業者の連携体の場合

<p>(1) 連携内容</p>										
<p>(2) 連携者及び代表者名</p>										
<p>(3) 事業期間</p> <table><tr><td>着手予定日</td><td>令和</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>完了予定日</td><td>令和</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr></table>	着手予定日	令和	年	月	日	完了予定日	令和	年	月	日
着手予定日	令和	年	月	日						
完了予定日	令和	年	月	日						
<p>(4) 連携する理由</p>										

(注) 該当しない場合は、添付を要しない。

殿

公益財団法人21あおもり産業総合支援センター
理事長 印

21あおもり未来チャレンジ助成金交付決定通知書

令和 年 月 日付けで申請のあった令和 年度21あおもり未来チャレンジ助成金については、下記のとおり交付することに決定したので通知します。

記

1 助成事業名

2 助成金交付決定額	金		円
	(内訳)	令和 年度分	金 円
		令和 年度分	金 円

3 留意事項

事業計画書に記載された事業の内容又は経費の配分を変更しようとするとき若しくは助成事業の全部又は一部を中止・廃止しようとするときは、あらかじめ事業計画変更等承認申請書（別紙5号様式）をセンターに提出して、その承認を受ける必要があります。（交付要領第8条第1項）

なお、経費の配分については、「助成事業収支計画」（2）支出の部の1～8の各経費区分相互間において、20%以内を超える変更をしようとする場合に、変更申請が必要です。

公益財団法人 21 あおもり産業総合支援センター理事長 殿

住 所
助成事業者 名 称
代表者職氏名 印

21 あおもり未来チャレンジ助成事業計画変更等承認申請書

令和 年 月 日付けあお産支第 号で助成金の交付決定の通知を受けた21 あおもり未来チャレンジ助成事業の内容を下記のとおり変更（中止又は廃止）したいので、21 あおもり未来チャレンジ助成金交付要領第8条第1項の規定に基づき申請します。

記

- 1 事業名
- 2 変更の内容
- 3 変更（中止又は廃止）の理由
- 4 変更が助成事業に及ぼす影響

(注) ・経費配分を変更する場合は、別紙付表1を提出すること。
・事業スケジュールを変更する場合は、別紙付表2を提出すること。

(5号様式付表1)

申請者

1 経費の配分の変更(令和 年度分/2年度合計分) (注) 2カ年事業の場合は、各事業年度及び2年度合計分をそれぞれ作成すること。(単位:円)

助成対象経費の区分			事業費			助成額			摘要
			変更前	変更後	増減	変更前	変更後	増減	
1	(1)	謝金							
2	(2)	旅費							
3	(3)	会議費							
	(4)	会場借上・整備費							
	(5)	印刷製本費							
	(6)	資料購入費							
	(7)	通信運搬費							
	(8)	集計・分析、調査費							
	(9)	広告宣伝費							
	(10)	翻訳・原稿料							
	(11)	職員旅費							
	(12)	受講料							
	(13)	消耗品費							
(14)	機器借上料								
(15)	借損料								
4	(16)	原材料費							
5	(17)	機械装置・工具器具備品費							
6	(18)	外注加工費							
7	(19)	研究開発費							
8	(20)	委託費							
		合計							

(注)・その他参考資料があれば添付すること。

- ・消費税及び地方消費税を除いた金額を記載すること。
- ・1円単位(端数切り捨て)で記入すること。

連絡担当者職氏名

電話番号

年月 事業実施内容	R																						
	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月

(注)・事業実施内容欄には、事業実施方法に記載した内容毎に番号をつけ、その内容を記載すること。

(例：①〇〇に係る開発、②〇〇の設計、③〇〇に係る検証、④〇〇の課題の解明、⑤〇〇の評価の実施、⑥試作品の製造、⑦試作品の出荷、⑧試作品の改良など)

- ・項目毎に、実施する期間を矢印で記載すること。
- ・変更前後の違いを記載すること。

公益財団法人21あおもり産業総合支援センター理事長 殿

住 所
助成事業者 名 称
代表者職氏名 印

21あおもり未来チャレンジ助成事業事故報告書

令和 年 月 日付けあお産支第 号で助成金の交付決定の通知を受けた21あおもり未来チャレンジ助成事業について、下記のとおり事故があった（予想される）ので、21あおもり未来チャレンジ助成金交付要領第9条の規定に基づき報告します。

記

- 1 助成事業名
- 2 助成事業の進捗状況
- 3 助成事業に要した経費
- 4 事故の内容及び原因
- 5 事故に対する処置
- 6 助成事業の遂行及び完了の予定

令和 年 月 日

公益財団法人21あおり産業総合支援センター理事長 殿

住 所
助成事業者 名 称
代表者職氏名 印

21あおり未来チャレンジ助成事業遂行状況報告書（令和 年度 月時点）

令和 年 月 日付けあお産支第 号で助成金の交付決定の通知を受けた21あおり未来チャレンジ助成事業について、21あおり未来チャレンジ助成金交付要領第11条の規定に基づき、助成事業の遂行状況を下記のとおり報告します。

記

1 助成事業名

2 助成金交付決定額 金 円
(内訳) 令和 年度分 金 円
令和 年度分 金 円

3 助成事業の遂行状況 別紙（付表）

(7号様式付表)

助 成 事 業 遂 行 状 況 (令和 年度 月時点)

1 事業内容

(1) 実施した事業内容
(2) 事業の進捗状況
(3) 実施したことによる効果
(4) 実施期間 開 始 日 令和 年 月 日 完 了 日 令和 年 月 日 (予 定)

連絡担当者職氏名

電 話 番 号

2 助成事業収支額

(1) 収入の部

(単位：円)

項目	実績額	摘要
1 助成金		
2 自己資金		
3 借入金		
4 その他		
5 合計		

(2) 支出の部

(単位：円)

助成対象経費の区分	実績額		摘要
	金額	うち助成額	
1 (1) 謝金			
2 (2) 旅費			
3 (3) 会議費			
	(4) 会場借上・整備費		
	(5) 印刷製本費		
	(6) 資料購入費		
	(7) 通信運搬費		
	(8) 集計・分析・調査費		
	(9) 広告宣伝費		
	(10) 翻訳・原稿料		
	(11) 職員旅費		
	(12) 受講料		
	(13) 消耗品費		
	(14) 機器借上料		
	(15) 借損料		
4 (16) 原材料費			
5 (17) 機械装置・工具器具備品費			
6 (18) 外注加工費			
7 (19) 研究開発費			
8 (20) 委託費			
合計			

(注)・報告書・計画書、その他参考資料を作成したときは、各2部を添付すること。

・消費税及び地方消費税を除いた金額を記載すること。

連絡担当者職氏名 _____

電話番号 _____

3 調査研究・開発研究等を委託した場合

<p>(1) 委託の内容</p>										
<p>(2) 委託業者及び代表者名</p>										
<p>(3) 委託期間</p> <table><tr><td>着手日</td><td>令和</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>完了日</td><td>令和</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr></table>	着手日	令和	年	月	日	完了日	令和	年	月	日
着手日	令和	年	月	日						
完了日	令和	年	月	日						
<p>(4) 委託する理由</p>										

(注) 委託事業がない場合は、添付を要しない。

5 中小企業等と農林漁業者の連携体の場合

<p>(1) 連携内容</p>										
<p>(2) 連携者及び代表者名</p>										
<p>(3) 事業期間</p> <table><tr><td>着手予定日</td><td>令和</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>完了予定日</td><td>令和</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr></table>	着手予定日	令和	年	月	日	完了予定日	令和	年	月	日
着手予定日	令和	年	月	日						
完了予定日	令和	年	月	日						
<p>(4) 連携する理由</p>										

(注) 該当しない場合は、添付を要しない。

公益財団法人21あおり産業総合支援センター理事長 殿

住 所
助成事業者 名 称
代表者職氏名 印

21あおり未来チャレンジ助成事業実績報告書（令和 年度分）

令和 年 月 日付けあお産支第 号で助成金の交付決定の通知を受けた21あおり未来チャレンジ助成事業が完了したので、21あおり未来チャレンジ助成金交付要領第12条の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

1 助成事業名

2 助成金交付決定額 金 円
(内訳) 令和 年度分 金 円
令和 年度分 金 円

3 実績調書 別紙（付表）

(8号様式付表)

助成事業実績調書(令和 年度分)

助成事業者名 _____

1 事業内容

(1) 事業名
(2) 事業の内容
(3) 実施結果
(4) 事業を実施した効果
(5) 実施期間 開始日 令和 年 月 日 完了日 令和 年 月 日

2 助成事業収支額

(1) 収入の部

(単位：円)

項目	実績額	摘要
1 助成金		
2 自己資金		
3 借入金		
4 その他		
5 合計		

(2) 支出の部

(単位：円)

助成対象経費の区分	実績額		摘要
	金額	うち助成額	
1 (1) 謝金			
2 (2) 旅費			
3 (3) 会議費			
	(4) 会場借上・整備費		
	(5) 印刷製本費		
	(6) 資料購入費		
	(7) 通信運搬費		
	(8) 集計・分析・調査費		
	(9) 広告宣伝費		
	(10) 翻訳・原稿料		
	(11) 職員旅費		
	(12) 受講料		
	(13) 消耗品費		
	(14) 機器借上料		
(15) 借損料			
4 (16) 原材料費			
5 (17) 機械装置・工具器具備品費			
6 (18) 外注加工費			
7 (19) 研究開発費			
8 (20) 委託費			
合計			

(注)・助成金を充当する科目については、摘要欄に積算内訳を記載すること。

・消費税及び地方消費税を除いた金額を記載すること。

・1円単位(端数切り捨て)で記入すること。

連絡担当者職氏名 _____

電話番号 _____

3 調査研究・開発研究等を委託した場合

<p>(1) 委託の内容</p>
<p>(2) 委託業者及び代表者名</p>
<p>(3) 委託期間</p> <p style="text-align: center;">着 手 日 令和 年 月 日 完 了 日 令和 年 月 日</p>
<p>(4) 委託する理由</p>

(注) 委託事業がない場合は、添付を要しない。

5 中小企業等と農林漁業者の連携体の場合

<p>(1) 連携内容</p>										
<p>(2) 連携者及び代表者名</p>										
<p>(3) 事業期間</p> <table><tr><td>着手予定日</td><td>令和</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>完了予定日</td><td>令和</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr></table>	着手予定日	令和	年	月	日	完了予定日	令和	年	月	日
着手予定日	令和	年	月	日						
完了予定日	令和	年	月	日						
<p>(4) 連携する理由</p>										

(注) 該当しない場合は、添付を要しない。

あお産支第 号
令和 年 月 日

殿

公益財団法人21あおもり産業総合支援センター
理事長 印

21あおもり未来チャレンジ助成金確定通知書

21あおもり未来チャレンジ助成金（令和 年度事業）について下記のとおり確定します。

記

1 助成事業名

2 助成金交付決定年月日及び番号 令和 年 月 日 あお産支第 号

3 助成金交付決定額

金				円
(内訳)	令和	年度分	金	円
	令和	年度分	金	円

4 助成金確定額

金				円
(内訳)	令和	年度分	金	円
	令和	年度分	金	円

公益財団法人21あおり産業総合支援センター理事長 殿

住 所
 助成事業者 名 称
 代表者職氏名 印

21あおり未来チャレンジ助成金請求書（令和 年度分）

令和 年 月 日付けあお産支第 号で助成金の確定通知を受けた21あおり未来チャレンジ助成金について、下記のとおり請求します。

記

助 成 事 業 名	
助 成 金 交 付 決 定 額	金 円 (内訳) 令和 年度分 金 円 令和 年度分 金 円
助 成 金 交 付 確 定 額	金 円 (内訳) 令和 年度分 金 円 令和 年度分 金 円
請 求 額	金 円
振 込 金 融 機 関 名	
口 座 番 号 口座名義 (フリガナ)	普通・当座

連絡担当者職氏名 _____
 電 話 番 号 _____