

令和7年度

# A X 企業成長推進事業補助金

県内に事業所を有する中小企業者等を対象として、新商品・新技術・新役務の開発、販路開拓並びに業務プロセスの改善・効率化、業務の共同化・事業連携及び生産性向上に資する高効率な設備導入に要する経費の一部を補助します。

## 対象者

- (1) 県内において創業する者又は県内に事業所を有する中小企業者
- (2) 県内のNPO法人、農事組合法人等
- (3) 上記(1)、(2)のいずれかと農林漁業者の連携体

## 対象事業 補助率 補助上限 事業期間

一回の募集で応募可能な事業は、(1)、(2)もしくは(3)の①②又は③のいずれか1つだけただし、「(2) 販路開拓枠」は、ア～ウの事業を複数実施することとして一度に応募可能

| 対象事業（対象コース）                                   | 補助率                   | 補助上限                | 事業期間 |
|-----------------------------------------------|-----------------------|---------------------|------|
| (1) 販売力・収益力強化コース＜新事業開発枠＞<br>（新商品・新技術・新サービス開発） | 1/2、2/3 <sup>※1</sup> | 300万円               | 2年   |
| (2) 販売力・収益力強化コース＜販路開拓枠＞<br>（既存商品の販路開拓）        | 1/2                   | 100万円 <sup>※2</sup> | 1年   |
| ア 県外展示会等出展事業                                  | 1/2                   | 100万円               |      |
| イ WEB・デジタルコンテンツ活用事業                           | 1/2                   | 50万円                |      |
| ウ 商品力・取引量向上事業                                 | 1/2                   | 50万円                |      |
| (3) 経営コスト削減コース                                |                       |                     |      |
| ① 業務プロセスの改善・効率化を行う事業                          | 1/2                   | 100万円               | 1年   |
| ② 業務の共同化・事業連携を行う事業                            | 2/3                   | 300万円               | 2年   |
| ③ 生産性向上に資する高効率な設備導入を行う事業                      | 1/2、2/3 <sup>※3</sup> | 1,000万円             | 1年   |

※1 特別枠（重点推進分野枠、賃金引上げ枠）に該当する場合、補助率が2/3

※2 補助上限額は、事業毎（ア～ウ）の補助金額の合計又は100万円のいずれか低い額

※3 県の承認を得た「経営革新計画」に基づき、事業を実施する場合は、補助率2/3

## 公募期間

令和7年6月2日(月)～令和7年7月31日(木)

## スケジュール

|                     |                                                 |
|---------------------|-------------------------------------------------|
| 事前審査                | 令和7年8月上旬～下旬                                     |
| 審査委員会審査<br>(プレゼン審査) | 令和7年9月上旬～中旬                                     |
| 交付決定                | 令和7年9月下旬                                        |
| 事業期間                | 令和7年10月1日（予定）～事業毎に異なります。<br>（交付決定日）（最長1ヶ年又は2ヶ年） |

詳細は裏面をご覧ください。

## 申込先・ 問合せ先



(公財)21あおもり産業総合支援センター 総合支援課

〒030-0801 青森市新町2丁目4-1 青森県共同ビル7階

(電話) 017-777-4066

(E-mail) soudan@21aomori.or.jp

## 1. 補助対象経費

補助対象経費の詳細については公募要領を必ず確認すること

| 補助対象コース      | 経費項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 販売力・収益力強化コース | 新事業開発枠<br>講師等謝金、講師等旅費、職員旅費、原材料費、機械装置・工具器具備品費 <sup>※(1)</sup> 、外注加工費、研究開発費、委託費 <sup>※(2)</sup> 、知的財産取得経費、技術指導受入費、システム構築費、クラウド利用料、会議費、会場借上料、会場整備費、印刷製本費、資料購入費、通信運搬費、集計・分析費、調査費、広告宣伝費、翻訳料、原稿料、受講料、消耗品費、機器借上料、借損料<br>※(1)「機械装置・工具器具備品費」は、補助対象経費総額の2/3が上限<br>※(2)「外注加工費」、「研究開発費」及び「委託費」を合算した金額は、補助対象経費総額の2/3が上限 |
|              | 販路開拓枠<br>ア 県外展示会等出展事業<br>職員旅費、委託費（小間装飾料を含む。）、会場借上料（小間料）、印刷製本費、通信運搬費、広告宣伝費（オンライン展示会出展料）、借損料（機器リース、レンタル料）<br>なお、商品等の販売を目的とした展示商談会に係る出展費用は対象外<br>イ WE B・デジタルコンテンツ活用事業<br>委託費（ホームページの作成、改修及び機能強化並びに動画制作及びデジタルカタログ製作とする。）、広告宣伝費（WE B 広告）<br>ウ 商品力・取引力向上事業<br>講師等謝金、講師等旅費、職員旅費、委託費、知的財産取得経費、技術指導受入費、受講料          |
| 経営コスト削減コース   | 業務プロセスの改善・効率化を行う事業<br>講師等謝金、講師等旅費、委託費、システム構築費、クラウド利用料、通信運搬費、消耗品費                                                                                                                                                                                                                                           |
|              | 業務の共同化・事業連携を行う事業<br>講師等謝金、講師等旅費、機械装置・工具器具備品費、委託費、システム構築費、クラウド利用料、共同化事業に係る人件費、通信運搬費、消耗品費、借損料                                                                                                                                                                                                                |
|              | 生産性向上に資する高効率な設備導入を行う事業<br>講師等謝金、講師等旅費、機械装置・工具器具備品費、委託費、通信運搬費、消耗品費                                                                                                                                                                                                                                          |

## 2. 補助対象事業の主な要件

- ①応募申請時点で補助事業の実施場所（工場や店舗等）を有していること。
- ②事業成果の公表に同意していること
- ③パートナーシップ構築宣言の趣旨を踏まえた事業計画であること
- ④くるみん認定、プラチナくるみん認定の趣旨を踏まえた事業計画であること
- ⑤えるぼし認定、プラチナえるぼし認定の趣旨を踏まえた事業計画であること

### 【留意事項】

- ・上記①～⑤以外の要件は、当センターホームページで確認願います。
- ・「パートナーシップ構築宣言登録企業」、「くるみん認定企業」及び「えるぼし認定企業」は、本補助事業の審査において加点措置の対象となります。

## 3. 応募方法

下記アドレスから申請書をダウンロードし、作成の上、申請期限までに当センターへ送付、又は持参願います。

（公財）21あおもり産業総合支援センター ホームページ  
<https://www.21aomori.or.jp/consultation/hojokin>

21あおもり 補助金

で検索



補助金一覧URL